

PR-GC-04 – SUPPLIER EVALUATION



01 By the end of the first quarter of each year, suppliers must be evaluated for the previous year. The Purchasing Manager requests the evaluation.

02 The score should be given between 0, 25, 75 and 100%, with 0 corresponding to the most unfavorable situation and 100 to the most favorable.

03 The Supplier Qualification Index (QSI) will be obtained from the weighted average of the Quality of Supply (QS) and Quality of Service (QS):

$$IQF = 0,60 * QF + 0,40 * \frac{(0,3 * PE + 0,3 * RR + 0,3 * CR + 0,1 * QP)}{QS}$$

04 According to the scores obtained, suppliers will be classified according to the following table:

IQF Obtido	Classe
85 % ≤ IQF ≤ 100%	A – Muito Bom
65 % ≤ IQF < 85%	B – Bom
40 % ≤ IQF < 65%	C – Médio
IQF < 40%	D – Mau (*)

05 On the basis of the ratings, a list of RQ's Qualified Suppliers will be drawn up and disseminated internally.

06 Whenever a supplier falls into class D, the Purchasing Manager must inform him so that he can indicate the measures to be taken. If they do not inform, they should not be consulted and should only be considered again when the measures indicated are considered effective.

	AVALIAÇÃO DE FORNECEDOR
--	--------------------------------

Ano: _____

Fornecedor: _____

Produtos Fornecidos: _____

Pessoa de contacto: _____

AVALIAÇÃO	
Qualidade do Fornecimento (QF)	0,00
<small>(Ocorreram Não-Conformidades? Foram Efectuadas devoluções? Não foram cumpridos os requisitos?)</small>	
Qualidade do Serviço (QS):	
Cumprimento Prazos de Entrega (PE)	
Resolução de Reclamações/Devoluções (RR)	
Capacidade resposta às solicitações (CR)	
Relação Qualidade / preço (QP)	
Resultado	0,00
<small>Classificação (%):</small>	
100-Muito Bom	
75-Bom	
50- Suficiente	
25-Mediocre	
0-Mau	
Índice do Fornecedor (IF):	0,00

Responsável pela Avaliação: _____

Data: _____