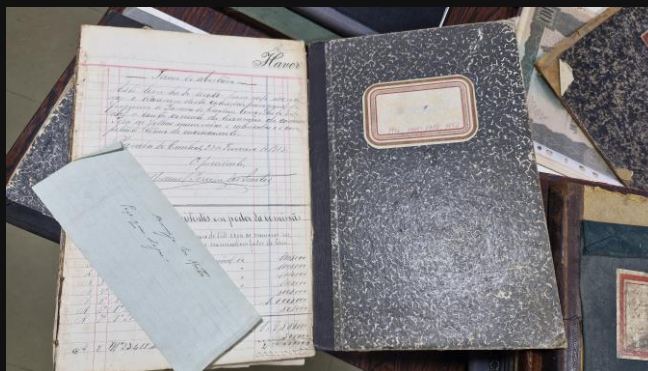


PRESERVAR, ORGANIZAR E PARTILHAR: OS ARQUIVOS DAS JUNTAS E UNIÕES DE FREGUESIA



Intervenção e Diagnóstico do Arquivo da Junta de Freguesia de Parada de Cunhos

Tiago Teixeira (Presidente da Junta de Freguesia de Parada de Cunhos) e Carla Eiriz (Coordenadora do AMVR)

A JUNTA DE FREGUESIA E O PATRIMÓNIO DOCUMENTAL



Cidadania Ativa

Garantia de transparência administrativa, eficácia na prestação de serviços e salvaguarda dos direitos dos cidadãos locais.



Património Histórico

Preservação de documentos centenários que testemunham a evolução social, económica e institucional de Parada de Cunhos.



Colaboração

Trabalho conjunto entre a Junta de Freguesia, o Arquivo Municipal de Vila Real (AMVR) e o Arquivo da Fundação Casa de Mateus.

DIAGNÓSTICO EFETUADO PELOS SERVIÇOS



Diagnóstico AMVR e
Arquivo FCM

🔍 Levantamento do Espaço – 20/08/2026

Identificação da documentação armazenada em armários sem organização sistemática nem instrumentos de pesquisa eficientes.



DIAGNÓSTICO EFETUADO PELOS SERVIÇOS



Diagnóstico AMVR e
Arquivo FCM

🔍 Identificação de séries documentais

- Atas da Assembleia Municipal, Junta de Paróquia e Junta de freguesia de Parada de Cunhos; (12 Lvs. – 1917 a 2009)
- Correspondência recebida; (4 Lvs. – 1942 a 2004)
- Receita, Despesa e Caixa, Contas corrente da Tesouraria; (6 Lvs. – 1915 a 2001)
- Registos de enterramentos no cemitério; (2 Lvs. – 1953 a 1986)
- Registo de certidões, registo de alvarás expedidos; (2 Lvs. 1978 a 1980)
- Registo de Ordens de Pagamento. (1 Lv. 1986 a 2002)
- Registo de documentos (2 Lvs. 1972 a 1994)

11

SÉRIES IDENTIFICADAS

29

LIVROS PARA INVENTARIAR/CATALOGAR



TRIAGEM E SEPARAÇÃO DE ENTIDADES



Tratamento de Fundos



Mistura de Fundos

Documentos da Junta de Freguesia misturados com acervos de antigas Irmandades locais.

3

Fundos

JF Parada de Cunhos

- 29 Livros (1915 – 2002)
- Atas da Assembleia e Junta
- Receita, Despesa e Cemitério
- Correspondência Recebida

Irmandade do Santíssimo Sacramento do lugar de Parada de Cunhos

- 6 Documentos (1850 – 1921)
- Termo dos Irmãos
- Atas e Editais históricos
- Mapas de Despesa

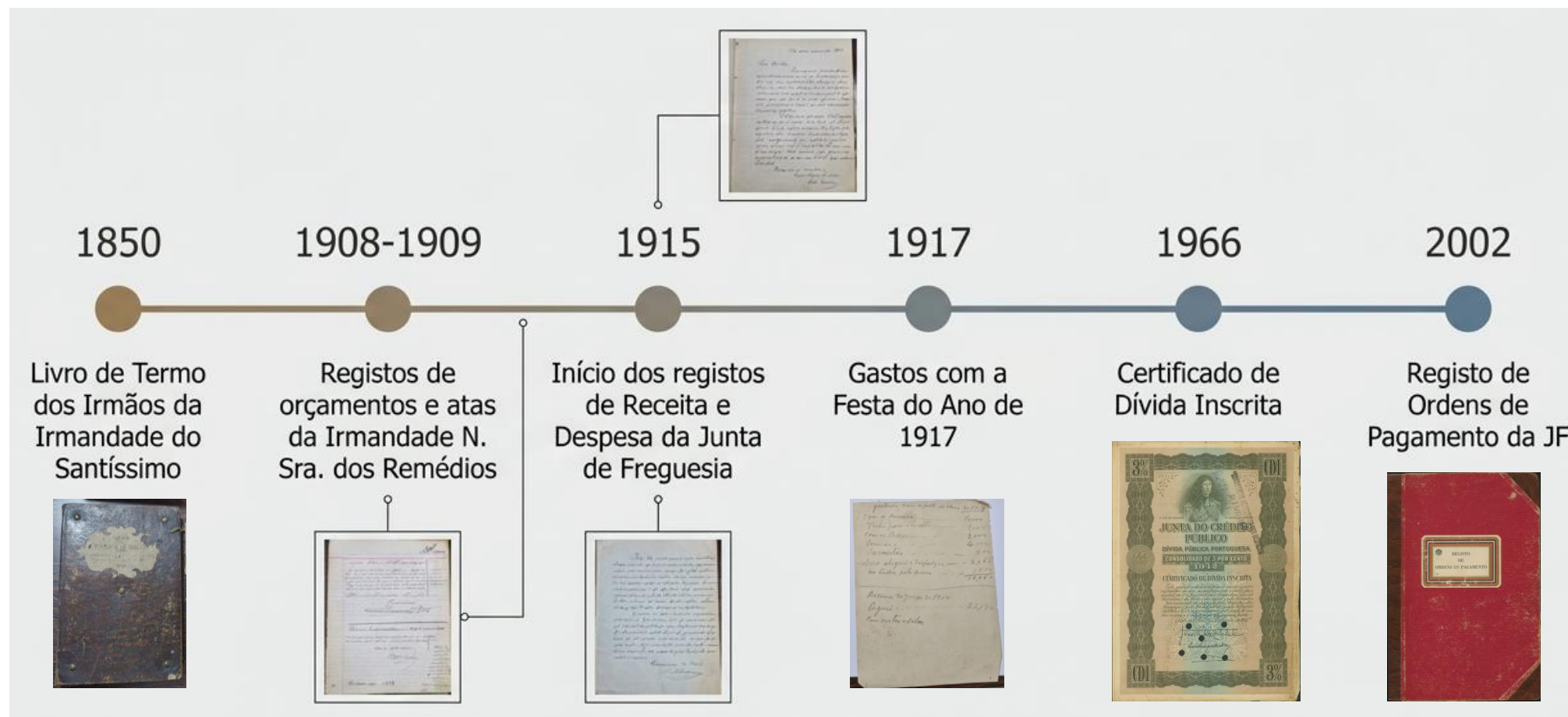
Irmandade N. Sra. Remédios do Lugar de Arnadelo - Torgueda

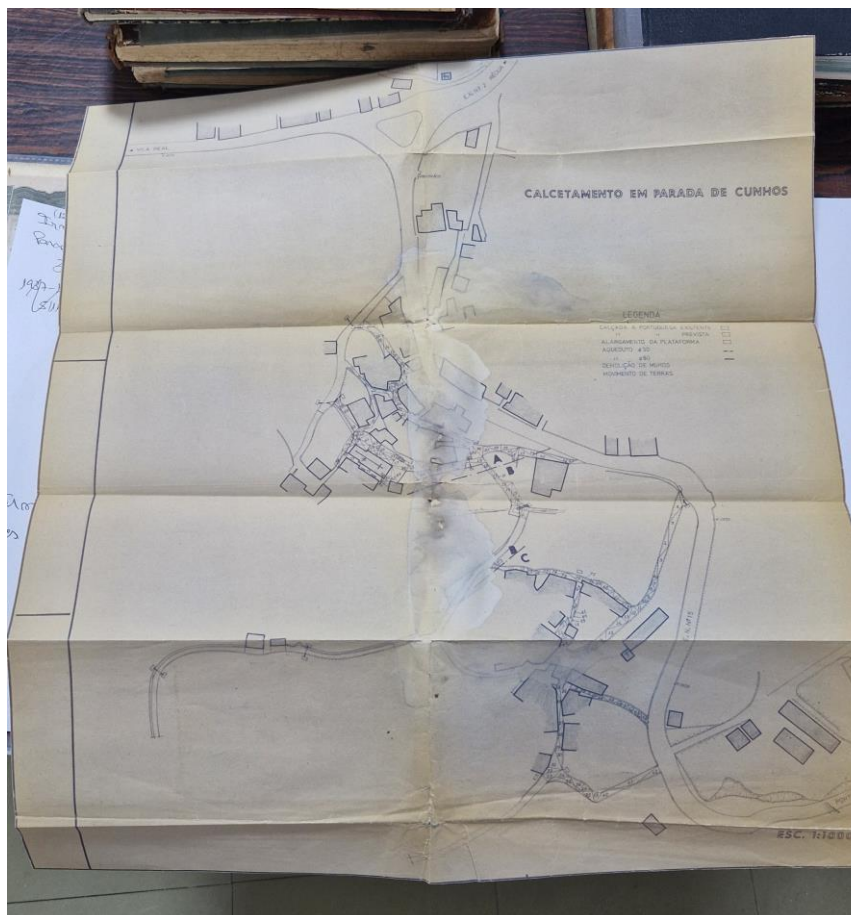
- 9 Documentos (1908 – 1909)
- Cópias de Atas e Orçamentos
- Guias e Certidões

CRONOLOGIA – 152 ANOS DE HISTÓRIA RESGATADA



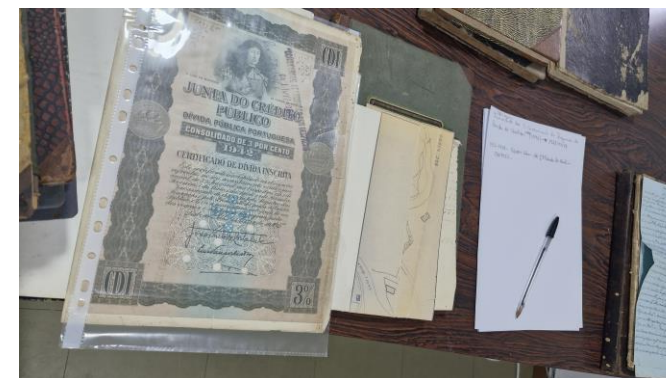
Tratamento de Fundos

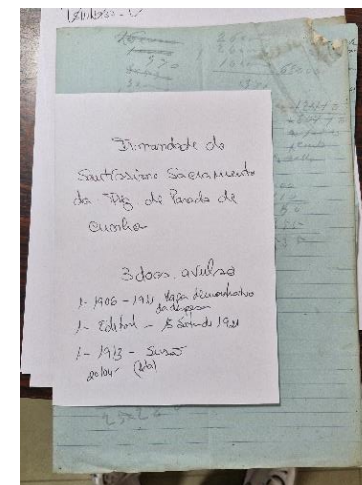
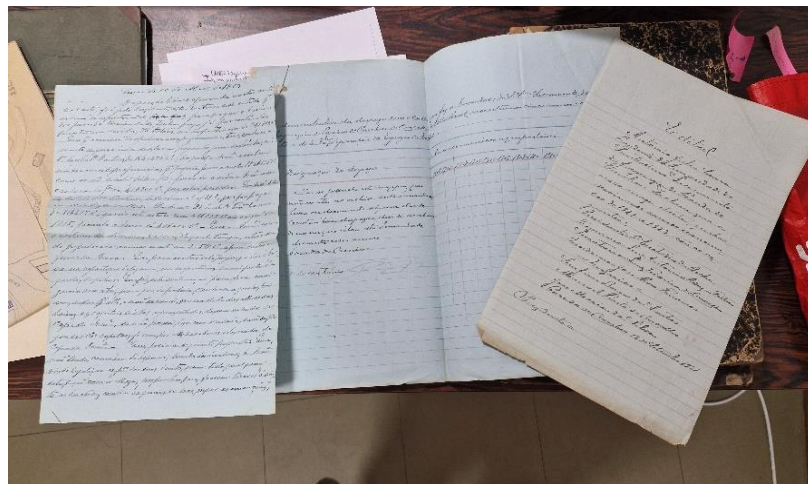
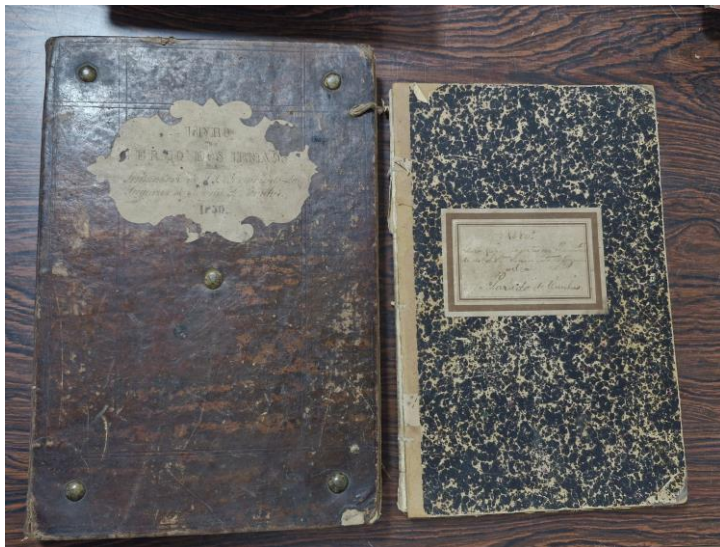




JF Parada de Cunhos

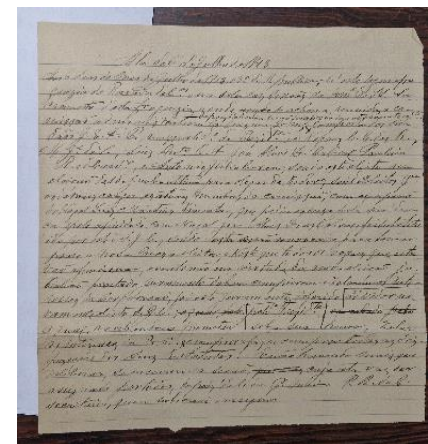
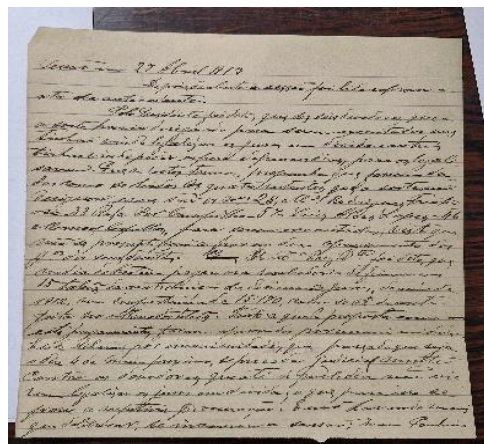
- 29 Livros (1915 – 2002)
 - Atas da Assembleia e Junta
 - Receita, Despesa e Cemitério
 - Correspondência Recebida
- 3 documentos avulso simples (1917 – 1966)

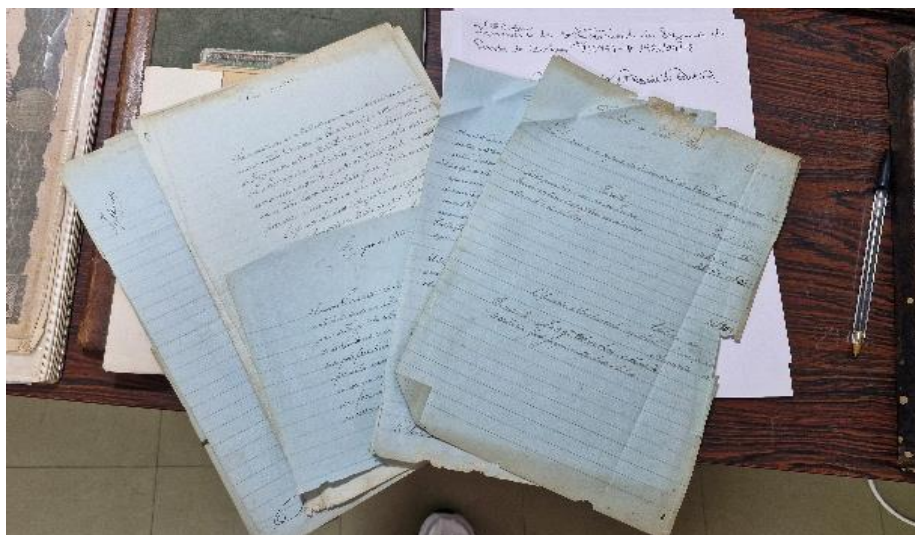




Irmandade do Santíssimo Sacramento do lugar de Parada de Cunhos

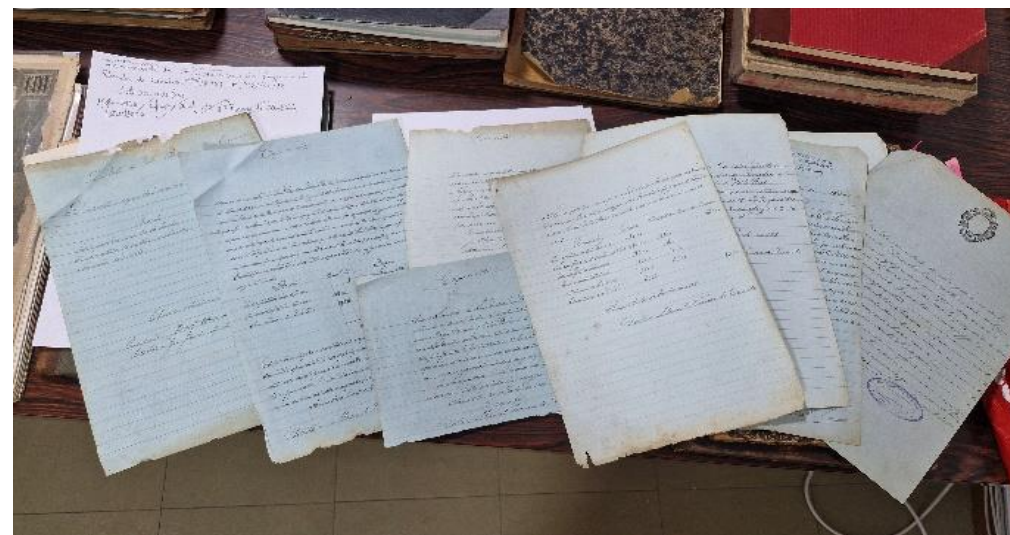
- 6 Documentos (1850 – 1921)
- Termo dos Irmãos
- Atas e Editais históricos
- Mapas de Despesa





Irmandade N. Sra. Remédios do Lugar de Arnadelo - Torgueda

- 9 Documentos (1908 – 1909)
 - Cópias de Atas e Orçamentos
 - Guias e Certidões



PROCESSO DE TRATAMENTO DOCUMENTAL



Boas Práticas

01

Higienização

Limpeza mecânica e conservação curativa do papel.

02

Descrição

Registo de séries e ordenação cronológica.

03

Acondicionamento

Proteção em caixas e materiais neutros de arquivo.

04

Etiquetagem

Identificação e cotação clara das unidades.

05

Digitalização

Captura digital para preservação e consulta.

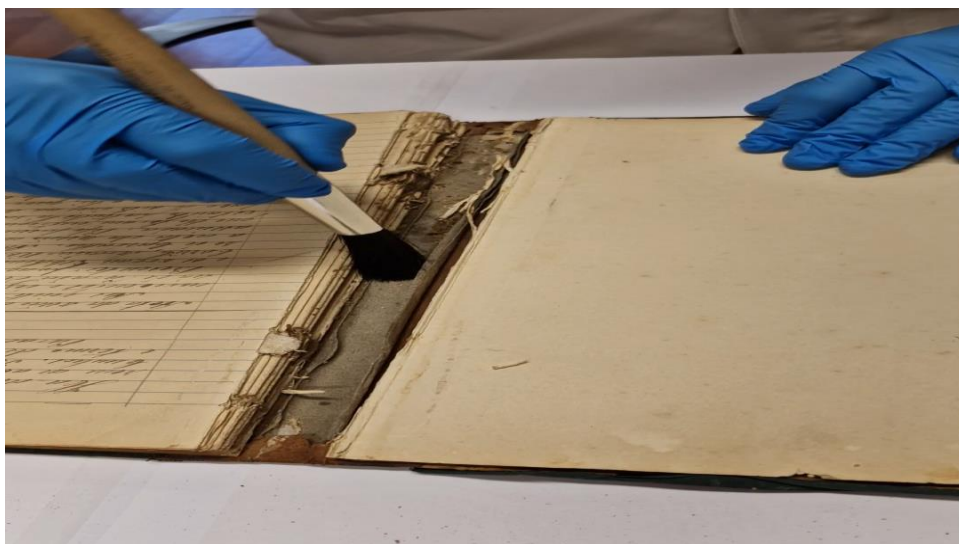
HIGIENIZAÇÃO DOCUMENTAL



Trabalho de Campo

Limpeza e Higienização

Remoção de poeiras e resíduos acumulados, eliminação de agrafos/clips metálicos oxidados e consolidação do suporte documental antigo.



DESCRIÇÃO ARQUIVÍSTICA



Trabalho de Campo



FICHA DE INVENTÁRIO ARQUIVÍSTICO

Arquivo Histórico / Administrativo das Juntas de Freguesia

1. IDENTIFICAÇÃO DA INSTITUIÇÃO

Junta de Freguesia: Parada de Cunhos

Município: Vila Real

Fundo Documental: Junta de Freguesia de Parada de Cunhos

Responsável pelo Inventário:

2. DADOS IDENTIFICADOS (Atual)

SÉRIE DOCUMENTAL: (Ex: Livros de Atas, Registo de Correspondência, Livros de Receita e Despesa)

Livros de Atas da Assembleia de Freguesia

DATAS CRONOLÓGICAS (Datas Extremas): (Ex: 1920 - 1935 ou 15/05/1950)

1977 a 2009

3. CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS (A Completar)

Nº de Inventário / Registo:

Cota / Localização Física:

PT/AL/CMVR/JFPCU/

Tipo de Suporte (Livro, Maço, Pasta):

Estado de Conservação (Bom/Razoável/Mau):

Livro

Dimensões / Nº de Páginas:

Âmbito de Acesso (Livre/Reservado):

4. CONTEÚDO RESUMIDO E OBSERVAÇÕES

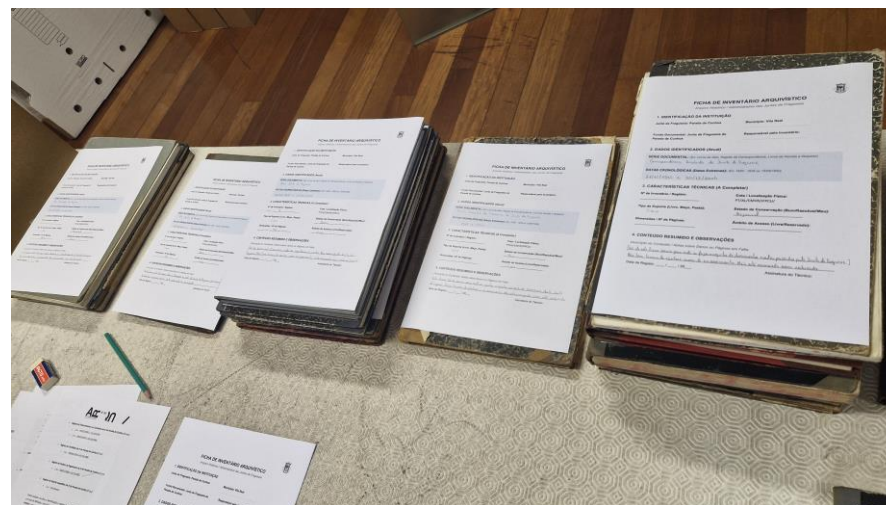
Descrição do Conteúdo / Notas sobre Danos ou Páginas em Falta:

Data de Registo: ____ / ____ / 20__

Assinatura do Técnico:

✓✓✓ Descrição e Catalogação

Levantamento das datas extremas (1915 a 2002), tipologias documentais e criação de fichas de inventário para controlo do acervo.



ACONDICIONAMENTO E ETIQUETAGEM



Preservação Futura



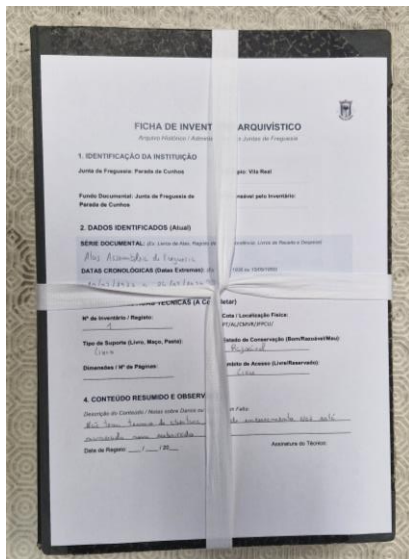
Acondicionamento

Acondicionamento físico dos livros e documentos em caixas/pastas próprias, protegendo contra luz e humidade.

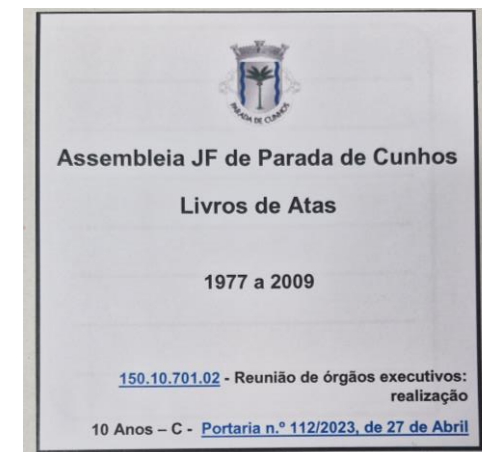


Etiquetagem

Atribuição de cotas definitivas e sinalética clara para simplificar a pesquisa e o acesso aos documentos.



Parada de Cunhos - PT/AL/JFPCU



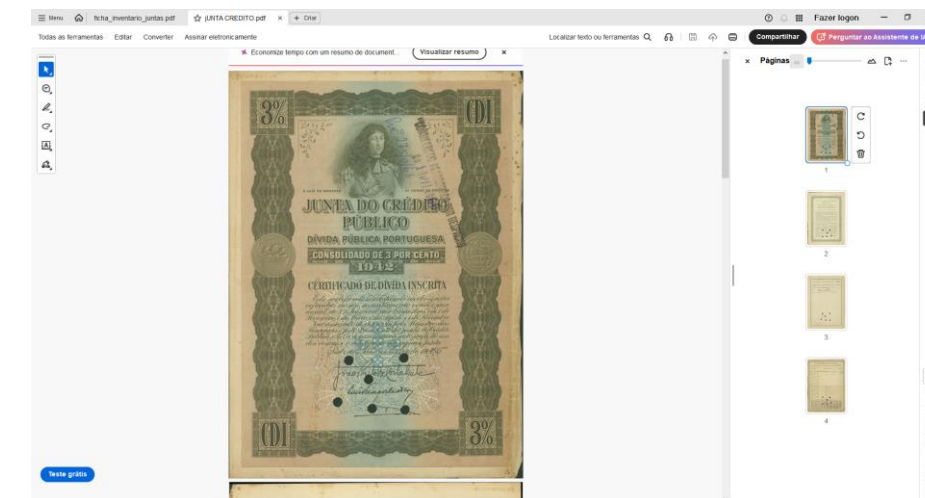
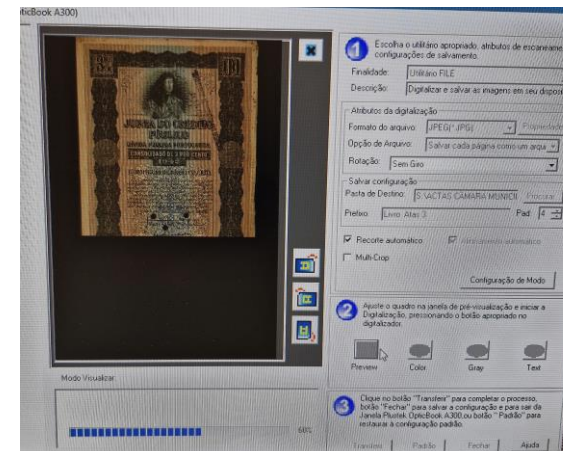
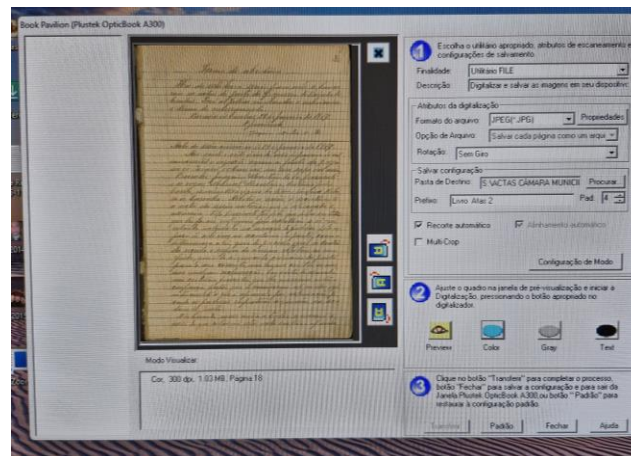
DIGITALIZAÇÃO



Preservação Futura

Digitalização

Digitalização de documentos históricos relevantes para permitir acesso público e salvaguardar os originais.



Valorizar a Memória Local

Um Arquivo Organizado ao Serviço da Comunidade

O tratamento do acervo da Freguesia de Parada de Cunhos, em conjunto com o Arquivo Municipal de Vila Real, ajudará a assegurar a preservação da identidade cultural, o cumprimento da legalidade administrativa e o acesso simplificado aos cidadãos.

Obrigado pela Atenção!

Tiago Teixeira – Presidente da Junta de Freguesia de Parada de Cunhos e Carla Eiriz – Coordenadora do AMVR

17 de outubro de 2026